附件1

2019年度小沙街道各村工作目标责任制

考核工作实绩成效评分细则

**（一）党建工作（分值：30分）**

**1.组织工作（分值：6分）**

**考核部门：党建办（组织）**

(1)村级班子团结有战斗力强力；班子成员分工明确，职责清晰，各项工作都能较好地落实。

(2)各基层支部“三会一课”规范、舟山共产党员E家及时记录、按期开展党员季度轮训、远程教育点正常播放、党费缴纳及时足额，落实重大事项党员票决制。

(3)把好党员“进出口”关。严把党员发展程序，将政治素质好、组织观念强、群众基础牢的优秀人员吸收到党的队伍中来。畅通党员出口，落实先锋指数考评和党员积分量化制度，将“不合格”党员清理出党员队伍。

(4)发挥基层党组织及党员先进性。组建党员志愿者服务队，并在抗台、创城及各项重点工作中发挥先锋模范作用。

(5) 建立党组织书记履行基层党建工作责任制责任清单、问题清单、任务清单，坚持领办基层党建工作重点项目。

(6) 推进村级特色“红色阵地”建设，并加以合理利用，使党建阵地成为群众休闲娱乐受教育的场所。

(7) 各村党建工作有思路、有特色、有亮点，在年底村书记述职中要有所体现。

(8)加强农渔村人才储备。拓宽选人用人视野，实施村级后备干部一线锻炼计划，为村级组织换届打好基础。为人才作用发挥搭建平台，做好人才数据库更新，促进人才队伍稳定。

(9) 完成社区村体制改革完善工作，确保思想到位、部署到位、程序到位，并做好后期档案的整理和归档工作。

(10)扎实开展“不忘初心 牢记使命”主题教育活动，各基层党组织要精心研究谋划，切实把党中央关于主题教育的部署要求落实好，同时紧密结合实际，创造性开展工作。党员干部坚持把开展主题教育与做好各项业务工作结合起来，真正把牢记初心使命变成锐意进取、开拓创新的精气神，转化为埋头苦干、真抓实干的自觉行动。

(11)加强党建类信息、新闻报送。

(12)完成组织口交予的其他工作。

**2.宣传、精神文明工作（分值：6分）**

**考核部门：党建办（宣传）**

(1)宣传、精神文明工作经费有保障，年初有计划、有部署，年末有总结。

(2)积极配合做好全国文明城市创建工作

(3)加强新时代文明实践站、点建设，确保有场所，有队伍，有活动。

(4)切实加强宣传队伍，积极主动开展信息、新闻报送工作。

(5)加强宣传窗等宣传阵地建设，宣传内容及时更新。

(6)加强基层宣讲队伍建设，培育壮大“公民素质教育讲师团”队伍，深化公民素质教育实践活动，深入开展中国梦主题宣传教育活动，举办各种形式的特色主题活动，丰富社会主义新农村宣传教育内涵。

(7)建有文化礼堂的村要建立文化礼堂各项管理运行制度，实行常态开放；未建文化礼堂的村，要经常性组织开展各类宣讲、文化礼仪等活动。

(8)积极完成街道下达的各项宣传思想工作任务，按时完成党报党刊征订任务。

**3.纪检监察工作（分值：6分）**

**考核部门：党建办（纪工委）**

(1)认真贯彻落实街道关于全面从严治党的各项要求和部署，切实抓好村党风廉政建设和清廉村居建设。

(2)认真执行“中央八项规定”精神，严格遵守《农村基层干部廉洁履行职责若干规定（试行）》、市区效能建设等党员领导干部廉洁自律、廉洁从政的各项规定，确保年度内不发生违纪、违规事项。

(3)严格执行村级重大事务民主决策程序，不断规范村级工程项目建设管理，继续深化村级“三务”公开，扎实推进农村小微权力规范运行。

(4)积极配合街道做好对本村发生的违纪违法案件、不正之风和涉及群众利益的问题的调查和其他事项的督办工作。

**4.统战、侨务、对台工作（分值：2分）**

**考核部门：党建办（统战）**

(1)建立健全民族、宗教、港澳台、海外、党外知识分子等人士信息资料，要求台账详实、规范。

(2)加强对民族、宗教事务的管理，管理措施有力，效果明显。

(3)做好侨务、对台工作，深化服务，丰富载体，开展创建侨台之家等活动。

**5.工会工作（分值：1分）**

**考核部门：党建办（工会）**

(1)及时报告区域内新办企业情况。

(2)重视基层维权工作，及时协调职企之间劳动关系矛盾。

(3)协助上级工会对企业上缴工会经费的催缴力度。

(4) 协助上级工会推进区域性工资集体协商工作。

**6.共青团工作（分值：1分）**

**考核部门：党建办（团工委）**

(1)准确掌握辖区团员青年、重点青少年、创业青年等各类别数据，合理配备团支部班子成员，从严把关团员发展工作，做好团组织关系接转工作。

(2)以重大节日、纪念日为契机，积极组织开展主题宣传教育活动，有较高的青少年参与率和影响力。以信息上报和照片为准，每年不少于4次，少一次扣0.1分。

(3)配合上级团委做好年度重点工作，合理利用新媒体开展舆论引导工作，志愿服务活动常态化进行，积极挖掘有条件的区域建设青年综合服务平台或者活动阵地。

**7.妇联工作（分值：1分）**

**考核部门：党建办（妇联）**

(1)团结、动员广大妇女参与村的两个文明建设，“以争创和谐文明村”为目标，开展“巾帼竞赛”等活动。

(2)大力弘扬社会公德、职业道德、家庭美德，倡导文明、健康、科学的生活方式，组织村家庭创建“文明家庭”、“绿色家庭”、“特色家庭”，定期开展巾帼志愿者的活动。

(3)教育、引导广大妇女树立“自尊、自信、自强、自立”的精神，加强学习，积极培训，提高村妇女的整体素质。

(4)切实维护妇女儿童的合法权益，为失业妇女提供就业和培训的机会。

(5)建立完善目标管理，学习、培训工作台帐、信息上报等日常性的工作。

**8.人武工作（分值：3分）**

**考核部门：党建办（人武部）**

(1)民兵组织网络完善，落实编制、人员，民兵活动正常。

(2)保质保量完成兵役登记、退伍军人预备役登记和年度征兵工作，涉渔村完成区域内渔船登记统计工作。

(3)村台账规范，年初有计划，年终有总结，各种表、卡、册和登记、统计、调查资料及时上报。

(4)按要求完成年度军事训练工作，落实各种训练人员。

**9.残联工作（分值：1分）**

**考核部门：社发办（残联）**

(1)积极开展精神病患者康复工程，按需开展“助行”、“助听”、“光明”三大康复工作。

(2)宣传贯彻好《定海区扶助残疾人实施办法》，完成就业和培训指标。

(3)凡符合危房改造条件的残疾人危房必须按时完成。

(4)积极落实残疾人两项生活补助，并及时申报。

**10.档案、保密工作（分值：1分）**

**考核部门：党政办**

(1)配有专门从事档案、保密工作的人员；按规范要求做好各类档案、涉密文件的收集、整理、归档工作。

**11.信息工作（分值：2分）**

**考核部门：党政办、党建办（宣传）**

(1)切实做好信息工作，严格执行重大事件信息报送制度；完成信息报送任务，要求各村每月至少2次向街道上报信息。

**（二）农业农村工作（分值：15分）**

**考核部门：农业农村办**

**1.农渔业、水利工作（分值：12分）**

(1)完成街道下达给村的土地流转指标，加快农业结构调整，大力发展设施农业，在规定时间内完成农业基础设施项目的土地征用、青苗补偿等政策处理工作。

(2)积极推广应用果木实用技术，扩大标准化生产技术的覆盖率。加强公益林管理，开展植树造林、实施村庄绿化。

(3)切实做好巡查工作，严禁野外用火，防止森林火灾发生，落实护林员到位到岗，加强巡查。

(4)贯彻落实渔业法律法规,遵守各项渔业协定，落实渔业安全生产责任制和伏休目标管理责任制。

(5)推进农机“农用车整治”工作，加强安全生产宣传，防止安全事故发生。

(6)落实日常巡查工作，防止规模以上畜禽养殖情况的新增和复养。加强动物防疫，严格疫情报告制度，不发生重大动物疫情。

(7)做好水利基础设施建设，增加资金投入，加强水库、河道和溪坑的整治疏浚，积极配合街道级水利设施建设工程。三防机构组织健全，人员落实，职责明确，严禁发生抗台期间人员伤亡。汛期水库、山塘有专人负责管理，加强巡查，保持信息通畅。

(8)严格执行财务管理制度，健全审批手续，帐务清楚。财务按季上墙公布，规范农业承包合同管理，及时做好权证变更及时上报各类报表和有关统计资料。

(9)加强五水共治暨“美丽河湖”建设各项工作，落实区域内河道保洁，做好河道日常巡查工作。

(10)做好社区村体制改革工作,完善农村集体土地确权登记颁证。

(11)完成市级重点农业强镇、杨梅博览园、农业开发项目等工程建设管理工作。

**2.新农村建设工作（分值：3分）**

**考核部门：农业农村办**

(1)积极开展美丽乡村建设，切实加强村经济发展、生活富裕、环境优美、乡风文明和社会和谐等方面建设。

(2)实施村庄环境整治，推进改污改厕治理，加强农村环境治理和村庄绿化建设，村环境保持整治、优美，进一步改善农村居民的生产生活环境。

(3)积极开展生活垃圾分类工作，按照垃圾处理减量化、资源化、无害化要求，将生活垃圾分为餐厨垃圾和其他垃圾。从源头上降低垃圾产生量,提高资源回收率,减轻环境负荷。

 **（三）工业经济（分值：10分）**

**1.工业经济工作（分值：9分）**

**考核部门：经贸办（劳动保障办、统计办）**

（1）完成经贸办下达的各项工作任务；在规定时间内上报各类经济报表，减少差错率；配合经贸办开展工业项目征地事宜，保障工业项目按期推进；配合经贸办完成LNG管道、甬舟铁路、电力设施等重点项目的前期政策处理工作。

（2）介绍有价值的招商信息给街道，帮助街道新引进注册资金300万元以上的市外项目。

（3）做好反走私相关工作，多途径积极宣传反走私政策，加强管辖码头、冻库、主要道路巡查力度，有码头摄像头的村进行24小时监控察看，对于可能存在的走私行为尽早发现，及时上报。

（4）配备与统计任务相适应的统计人员，建立健全统计原始记录和统计台帐，建立统计资料档案管理制度；各种统计报表及时、准确、全面上报；统计范围、统计口径、计算方法符合制度规定；报表上报数量及各种资料必须完整。

(5)及时完成并上报劳动部门下达的各类报表，减少差错率；做好城乡居民养老、被征地农民应保参保工作、企业退休人员社会化管理服务工作。配合街道做好“浙江无欠薪”工作以及劳动人事争议各项工作。

**2.科技科普工作（分值：1分）**

**考核部门：经贸办（科协）**

(1)科协组织健全，运行正常，积极组织参加街道科普节，科技（普）月活动。

(2)积极组织群众开展科普宣传、推广活动，科普画廊定期更新，全年至少6期。

(3)活动记录齐全，上报相关材料准确及时，按时归档。

**（四）平安建设（分值：17分）**

**1.平安综治工作（分值：3分）**

**考核部门：综治办**

(1)具体考核按街道综治办下达的《2019年平安村考核办法》和《2019年度社会治安综合治理目标管理责任制考核细则》，以及安全生产责任状（包括企业、交通、农业的安全管理）进行考核。

(2)各村扫黑除恶、“平安三率”工作完成情况。

**2.信访维稳工作（分值：3分）**

**考核部门：综治办**

 (1)落实信访工作责任制，深化村领导干部接待走访群众制度。全力做好重大节庆和重要敏感节点期间信访维稳工作，做到属地信访人员不赴杭、不去京、不闹访、不出事，确保万无一失。

(2)定期研究解决信访问题，排除信访隐患，及时上报信访信息，做到无群众越级上访，无集体上访，“小事不出村，大事不出街道，矛盾不上交”的工作目标。

(3)村领导接待来访群众实现“次次有记录，事事有回音、件件有落实。”，组织实施法定途径分类处理信访投诉请求工作，并将多元化解矛盾机制贯穿始终。按新区社会公共服务与监督中心建设要求，强化措施、落实责任。

(4)主动配合信访部门开展信访事项办理。每月信访事项按期处理率达100%。

(5)建立健全初信初访、积案化解工作机制，完成年度化解目标。对督办的群众评价不满意、越级信访等事项及时规范办理。到街道、区、市集体上访批次和人次同比下降25%，力争无到省和赴京上访。

**3.“网格化管理、组团式服务”工作（分值：2分）**

**考核部门：综治办**

 (1)网格划分合理，“一网格+一党小组+一服务团队”模式比较完善，网格团队配备合理。网格员应全面掌握网格“三知三清六掌握”及时完善网格化管理信息系统基础数据库，更新基础数据。

(2)采用“一格一站”模式，新一轮调整完善后的所有网格，都相应建立网格民情站。

(3)建立村网格民情分析制度，每月分析会内容及时录入系统。

(4)协助做好网格走访工作，重点人员和重点场所每月至少一次。

(5)按照要求配备网格信息员，并配备平安通手机，每周走访时间不少于3个半天，每次走访不少于2小时，每个网格每周至少采集5条以上各类信息，走访中网格员须随身携带使用平安通，根据平安通轨迹定位系统来确定网格员的走访时间、路线等动态轨迹。

(6)在2个工作日内受理，5个工作日内办理群众的各类诉求，超越职权范围的诉求信息在2个工作日内上报街道网格办。

**4.综合指挥室工单办理（分值：2分）**

**考核部门：综合信息指挥室**

(1)街道综合指挥室工单由村承办的，相关村办理情况，包括工单办结率、及时答复率及群众反馈满意率等，酌情扣分。

**5.安全生产工作（分值：2分）**

**考核部门：综合安全管理中心**

(1)成立村级安全生产领导小组，配备1名安全生产管理人员，建立健全安全生产台账。

(2)认真贯彻落实安全生产法律法规和上级文件精神，配合安监站组织开展“安全生产月”等群众性的安全生产宣传活动,配合综合安全管理中心开展元旦、春节、五一、国庆等重大节日安全检查。

**6.消防工作（分值：1分）**

**考核部门：综合安全管理中心**

(1)消防工作制度落实情况。宣传教育、消防器材的保管保养及使用、台账建立、有无组织消防演练活动。

**7.环保工作（分值：3分）**

**考核部门：综合安全管理中心**

(1)加强村级生态环境建设和管理，保持环境质量总体稳定；加强水源保护工作，加大河网水环境整治力度，保持河道清洁；继续加强绿化工作，围绕生态村建设目标，加强生态建设环境保护公益宣传；确保无重大工业污染和生态环境破坏事件发生；无因环境污染和生态环境破坏事件引起的群访事件发生。

**8.防灾减灾工作（分值：1分）**

**考核部门：综合安全管理中心**

(1)熟悉避灾场所管理人员工作职责、避灾人员守则、运行制度，运行流程图、宣传资料上墙,落实“5·12防灾减灾宣传周”活动。同时配合上级做好防灾减灾工作。

(2)避灾安置场所救灾物资应实行封闭式管理，设立专门房间分类存放、专人负责，码放整齐，做到实物、标签、账目相符，存放场所应避光、通风良好，有防火、防盗、防潮、防鼠、防污染等措施，做到定期盘库，及时补充和晾晒。

(3)建立救灾物资储备管理制度，包括物资台账和管理经费会计账等内容。救灾物资入库、保管、使用应有完备的凭证手续。

(4)储备物资应确保质量合格，食品类物资在保质期内、无损坏变质， 因非人为因素致使破损严重不能继续使用或超过储备年限无法使用的救灾物资，避灾安置场所管理单位应及时向所属街道报告，经审核批准后方可进行报废，并建立物资报废处理台账，对报废物资的可利用部分应充分利用。

**（五）村镇建设（分值：12分）**

**考核部门：城建办**

**1.住建工作（分值：3分）**

(1)做好CD级危房日常监管工作，及时配合街道做好解危工作。

(2)做好工程项目的招投标相关工作，贯彻执行招投标工作有关法律法规、政策制度，做到“公开、公平、公正”。对不符合要求的，一次扣0.5分。

(3)做好美丽宜居示范村申报、验收工作。

(4)各村对辖区内农村污水运维进行日常监管巡逻，发现问题及时上报。

**2.国土工作（分值：3分）**

(1)加强私人建房的监督管理工作，做好私人建房审批为民服务工作，发现违章现象及时上报，无重大违法乱建现象发生。

(2)认真贯彻执行土地法规，严格土地管理。切实做好耕地保护工作，坚决杜绝毁坏耕地事件发生；进一步规范土地使用管理，无以租代征现象发生；加强矿产资源管理，无私采乱挖现象发生；加强地质灾害隐患点巡查，落实地质灾害点治理配合工作。

(3)各村自身杜绝未批先建行为，违章建筑带头拆除，卫片执法率达到100%。

(4)做好辖区内设施农用地批后监管工作，发现新增违章及时上报，并配合拆除。

(5)及时做好土地征用工作。

(6)对各类证明先行调查举证，不符合实际的要做好解释工作。

**3.规划工作（分值：2分）**

(1)加强村庄规划管理，坚持“先规划后建设”的原则，各项建设按规定办理审批、报建手续，工程项目报批率达100％。

**4.城管工作（分值：2分）**

(1)各村对本辖区违法建筑开展巡查、制止，及时报送信息，并配合街道实施各项拆违。村自身违建带头拆除。

(2)及时发现、制止和上报新增违建，并协助处理到位。

(3)加强三乱整治，及时清除乱贴画、乱堆放、乱吊挂。辖区内无明显裸露垃圾，保持容貌干净整洁。

 **5.交通工作（分值：2分）**

(1)公路巡查、修复工作，发现问题及时处理。

(2)公路规范施工，资料齐全。

(3)积极配合街道做好统一性整治工作。

(4)做好村级道乡道路基养护、路面养护、桥涵养护、绿化养护工作。

**（六）社会各项事业（分值16分）**

**1.文体、旅游工作（分值：3分）**

**考核部门：社发办（文化站）**

(1)积极开展各类文体活动，每年组织举办文体活动3次以上，每二年举办一次村老年体育运动会。

(2)抓好文体队伍建设，队伍数量和质量有新的发展，举办文体培训活动至少2次。

(3)文体设施、设备更新及时，维护到位，并做好健身路径日常养护工作。

(4)重视文体档案工作，文字、图片、照片等资料要及时归档。

(5)加强对文保单位（点）巡查，切实落实安全责任和发现职责。

(6)落实扫黄打非“八个有”建设，加强日常巡查与发现，并及时报告。

(7)积极完成街道下达的各项文体工作任务。

(8)做好辖区内旅游工作。

**2.教育工作（分值：1分）**

**考核部门：社发办（教育）**

抓好九年制义务教育阶段工作，确保村内初中辍学率不超过0.5％，小学无流生。

**3.卫生健康工作（分值：5分）**

**考核部门：社发办（卫健）**

(1)积极开展爱国卫生活动，完成健康细胞创建任务，做好健康教育宣传工作，巩固发展卫生创建成果。

(2)加强辖区环境卫生整治。严格按照“洁净乡村”创建标准，改善环境面貌，道路两旁无乱堆乱放，无明显卫生死角，垃圾桶干净整洁，布局合理。

(3)建立落实卫生长效机制。建立专门卫生保洁队伍，保洁员工作严格做到“三定”（定人、定时、定段），其中列入区、街道财政补助名单的保洁员必须全员上岗。加强对辖区保洁员的监督管理，制定考核方案，常态化监督考核。

(4)做好病媒生物防制工作，认真落实春秋冬季灭鼠、夏季灭伊蚊、灭蟑螂工作。落实登革热、发热伴血小板减少综合征（蜱咬病）等传染病防控相关措施。

(5)严格规范建筑垃圾处理。督促村民建筑垃圾必须运往规定的建筑垃圾场倾倒，各村区域内的生活垃圾集中堆放点及周边无建筑垃圾倾倒情况。

(6)做好城乡居民健康体检工作，65岁以上参保老年人体检率达到67％以上，加强免费婚前医学检查、孕前优生健康检查和“两癌”检查宣传发动工作。

(7)积极开展无偿献血活动，献血人数达到街道下达指标。

(8)做好精神障碍患者救治救助管理工作，协助街道开展专项排查，落实精神障碍患者救治救助工作和监护人员责任，落实管控措施，发现疑似精神障碍患者肇事肇祸情况的立即上报。

(9)做好出生人口性别比工作。出生人口性别比治理工作到位，孕情登记不遗漏。

(10)及时报告非法行医线索，无孕产妇（含流动人口）死亡或家庭接生情况发生。

(11)做好计生奖特扶工作。落实计划生育奖励扶助、特别扶助政策，奖特扶对象资格确认准确率达100%，不存在错漏报情况。

(12)做好计生特殊家庭三项制度。落实计划生育特殊家庭双岗联系人制度、家庭医生签约服务和就医绿色通道，无未落实情况。

(13)做好人口信息管理工作。生孕信息监测到位率达到90%以上，全员人口数据库户籍人口主要信息字段完整率、准确率达到95%以上。

(14)做好基本医疗保险工作。做好参考组织宣传发动工作，户籍人口基本医保参保率达到99%以上，无错漏保情况。

**4.食（药）品监督工作（分值：1分）**

**考核部门：社发办（食（药）安办）**

(1) 积极开展多形式食药品安全普法宣教活动。扎实开展食药品安全监督，投诉受理及调解工作。

(2) 开展食品安全巡查工作，及时发现食药品安全隐患，并做好相关记录。家庭聚餐申报指导备案率达100％。

(3)支持配合上级部门食品药品安全工作，履行好村食品（药品）规范化协管站责任，及时完成街道食（药）安办布置的相关工作。

**5.民政、慈善工作（分值：5分）**

**考核部门：社发办（民政）**

(1)基层政权建设和自治示范、村务公开制度执行好。

(2)生态墓建设规范，严格殡葬管理，无乱葬、乱埋现象。

(3)社会救助、低保、五保工作程序规范，台账资料齐全。

(4)做好老龄工作，组织机构健全，各项制度落实，活动开展正常，老年活动建设规范。

(5)按上级要求做好慈善相关工作。

**6.退役军人事务管理工作（分值：1分）**

**考核部门：社发办（退役军人事务管理）**

(1)应设有“退役军人服务窗口”和专门服务退役军人的办公空间，宜设置合理的功能分区，工作职责、工作制度、工作流程图以及宣传标语应上墙公示。

附件2

2019年度小沙街道村工作目标责任制考核赋分表（一）

|  **指标内容****考核内容** | **序号** | **考核指标** | **分值（分）** | **社 区** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 庙桥 | 光华 | 东风 | 毛峙 | 大沙 | 增辉 | 青岙 | 前湾 | 三龙 | 后岸 |
| 一、实绩成效(100分)50% | （一）党建工作（30分） | 1 | 组织 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 宣传、精神文明 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 纪检监察 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 统战、侨务、对台 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 工会 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 共青团 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 妇联 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 人武 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 残联 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 档案、保密 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 信息 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （二）农业农村工作（15） | 1 | 农业 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 渔业 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 畜牧 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 农经 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 农机 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 林业 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 水利 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 新农村建设 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （三）工业经济（10分） | 1 | 经贸 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 招商 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 统计 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 劳动保障 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 科技科普 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）平安建设（17分） | 1 | 平安综治 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 信访维稳 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 网格化管理 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 综合指挥室工单办理 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 安全生产 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 消防 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 环保 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 防灾减灾 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （五）村镇建设（12分） | 1 | 住建 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 国土 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 规划 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 城管 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 交通 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （六）社会各项事业（16分） | 1 | 文体、旅游 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 教育 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 卫生健康 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 食（药）品监督 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 民政、慈善 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 退役军人事务管理 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合 计** | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：此表由各考核部门参照附件1：《2019年度小沙街道各村工作目标责任制考核工作实绩成效评分细则》进行赋分。

附件3

2019年度小沙街道村工作目标责任制考核赋分表（二）

|  **指标内容****考核内容** | **序号** | **考核指标** | **总分值（分）** | **社 区** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 庙桥 | 光华 | 东风 | 毛峙 | 大沙 | 增辉 | 青岙 | 前湾 | 三龙 | 后岸 |
| 一、实绩成效(100分)50% | 1 | 详见表（一） | 50 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 二、综合评价（100分）20% | 1 | 街道党政领导评价 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 民主测评 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 三、克难攻坚重点项目（100分）30% | 1 | 社区村体制改革完善工作 | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | “全国文明城市”创建 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | “洁净乡村”建设 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 扫黑除恶专项斗争 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 新时代文明实践所打造 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 农村生活垃圾分类处理 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | “三改一拆”工作 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | “最多跑一次”改革 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 土地流转工作 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 消除集体经济薄弱村和扶持渔农村村集体经济发展 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 重大、重点项目建设 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 四、正反向计分项目 | 1 | 正向加分项目 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 反向扣分项目 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合 计** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：街道党政领导评价、克难攻坚重点项目、正反向计分项目由街道党政人大班子成员核定赋分。民主测评由考核领导小组牵头组织实施，各包村领导负责落实。

附件4

正反向计分项目赋分表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **考核村****考核内容及标准分** | **庙桥** | **光华** | **东风** | **毛峙** | **大沙** | **增辉** | **青岙** | **前湾** | **三龙** | **后岸** |
| **正向****加分****项目** | 1、积极配合推进重点工程、中心工作特别出色，年度工作成效显著，加1-2分。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2、村社会环境整体安全、稳定，社会和谐，重大不安定因素和安全隐患预警率和排查率达到100%，无重大刑事和治安案件、无邪教、无越级群体性上访事件，无重大公共安全事故、无黄赌毒等社会丑恶现象，加1-2分。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3、2019年度内，获得省委、省政府及以上表彰的，每项加1.5分；受到市委、市政府表彰的，每项加1分；受到区委、区政府表彰的，每项加0.5分。上述情况分别由村负责提供表彰文件复印件，时间以文件发文日期为准。同一项工作取最高奖项分值，不重复计分。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **反向****扣分****项目** | 1．村工作人员违反计划生育政策的，每人次扣1分；因村工作人员违法违纪受到处分的，每人次扣1分；发生较大以上群体性事件或较大以上安全责任事故，每次扣2分。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. 当年度，村两委干部违反效能建设有关规定，被街道查处的每人次扣1分；被区属部门查处的每人次扣1.5分；被市属门查处的每人次扣2分。因发生违纪违规事项，给予党纪处分的每人次扣3分。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. 被省级媒体（今日聚焦）曝光的每次扣2分，被市级媒体（新区聚焦、电视问政）曝光的每次扣0.5分；未按时间节点完成整改和在整改过程中被再次曝光或通报批评的再扣1分。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合计加扣分** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：正反向记分项目由街道党政人大班子成员根据计分细则进行核定赋分。

附件5

小沙街道 村克难攻坚项目汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 实施内容 | 计划进度 | 完成进度 | 存在困难 | 未完成原因说明 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

备注：此表由各村填写报街道党政办汇总。具体包括社区村体制改革完善工作、“全国文明城市”创建、“洁净乡村”建设、扫黑除恶专项斗争、新时代文明实践所打造、农村生活垃圾分类处理、“三改一拆”、“最多跑一次”改革、土地流转工作、消除集体经济薄弱村和扶持渔农村集体经济发展以及重大、重点项目建设方面，可参照小沙街道2019年重点工作（项目）实绩亮相。

附件6

街道党政人大领导评价赋分表

|  |  |
| --- | --- |
| 评价分数社 区 | 总 分 |
| 优秀 | 良好 | 一般 | 差 |
| 50-45 | 45-40 | 40-30 | 30以下 |
| 庙桥村 |  |
| 光华村 |  |
| 东风村 |  |
| 毛峙村 |  |
| 增辉村 |  |
| 大沙村 |  |
| 青岙村 |  |
| 前湾村 |  |
| 三龙村 |  |
| 后岸村 |  |

说明：请在每一栏填写具体分数。

附件7

小沙街道 村班子民主测评表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评价分数评价 内容 | 好9-10  | 较好8-9  | 一般6-8  | 差6以下 | 总 分 |
| 优秀 | 良好 | 合格 | 不合格 |
| 50-45 | 45-40 | 40-30 | 30以下 |
| 德 |  |  |
| 能 |  |
| 勤 |  |
| 绩 |  |
| 廉 |  |

说明：请在每一栏填写具体分数。

附件8

小沙街道 村干部民主测评表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 内 容 | 德 | 能 | 勤 | 绩 | 廉 | 总 分 |
| 评价分数 姓名 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 优秀 | 良好 | 合格 | 不合格 |
| **好** | **较好** | **一般** | **差** | **好** | **较好** | **一般** | **差** | **好** | **较好** | **一般** | **差** | **好** | **较好** | **一般** | **差** | **好** | **较好** | **一般** | **差** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 100-90 | 90-80 | 80-60 | 60以下 |
| 18-20 | 16-18 | 12-16 | 12以下 | 18-20 | 16-18 | 12-16 | 12以下 | 18-20 | 16-18 | 12-16 | 12以下 | 18-20 | 16-18 | 12-16 | 12以下 | 18-20 | 16-18 | 12-16 | 12以下 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

说明：除姓名栏外请在每一栏填写具体分数。