



定海区发改局 2020 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2020 年，在区委、区政府的正确领导下，我局紧密结合发改工作，以“公开、透明、规范、廉洁、高效”为目标，及时发布有关国民经济和社会事业发展的各项信息。在规范政务公开内容、建立和政务公开各项制度、加强政务公开基础性建设工作等方面得到了顺利开展。现将有关内容汇报如下：

（一）强化政务公开组织领导。一直以来，我局高度重视政务公开工作，坚持“一把手挂帅、分管领导具体抓，责任到科室、落实到人头”的工作机制，成立了由局“一把手”局长任组长，分管副局长为副组长，各科室负责人为成员的局政务公开领导小组，下设办公室，具体负责政务公开的日常工作，切实保障了我局政务公开工作的顺利开展，努力做到政务公开工作有领导，有安排，有措施，有效果。

（二）健全完善各类公开机制。一是明确区分公文类政府信息和非公文类政府信息公布的管理，采用规范发文稿，每个政务信息产生时即由分管副局长审批时明确该信息是否公开，对不予公开的说明具体理由。二是明确推行政务公开工作的时限，按照“合法、全面、准确、及时”的要求公开政府信息，及时公开已产生的信息，并对已公开的政府信息发生变化或失效时及时更新和取消。三是不断加强政务公开工作的制度建设，认真编制并不断完善局政府信息公开指

南、公开目录及主动公开和依申请公开、保密审核等相关制度，对主动公开和依申请公开等进一步明确，强化了政府信息公开监督机制。四是加强政府信息公开发布全程管理，健全完善政务信息报送、审批、发布制度，进一步优化了政务信息保密审核流程。

（三）认真做好重点信息公开。

2020年，我局按照区政府政务公开工作分工和工作职能，强化培训和学习，积极认真做好各项信息公开工作，提高公开信息的主动性、准确性、及时性。今年我局共发布各类信息103条，无依申请公开件，无信息公开复议诉讼。

1、切实做好规范性文件公开发布和政策解读工作。坚持以公开为常态的原则，认真做好今年我局发布的规范性文件的公开工作，在发布之前广泛征集群众意见，同时按照有关规定做好政策解读工作。今年我局共发布规范性文件20个。

2、积极做好重大项目信息公开。结合我局职能，及时公开我区主要重大建设项目相关信息，对政府投资重大项目批准信息等内容进行公开。

3、加强保证财政资金公开透明。积极主动公开我局年度财政预算、决算、财政专项资金管理的情况。

4、持续做好教育、物业、交通等民生价格公开工作。保质保量完成上级价格监测部门下达的各项应急任务，尤其是疫情期间加强对药店、菜场、超市等的价格监测，强化对

本地区粮油、蔬菜、水产品、猪肉及其他食品、药品的价格监测预警，及时在政务信息公开网公开有关物价信息。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	20	20	28
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	30	-24	5
其他对外管理服务事项	52	-29	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	13	+4	0
行政强制	1	-1	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	20次	292214.5元	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第	申请人情况
-------------------	-------

二项之和，等于第三项加第四项之和)		自然 人	法人或其他组织					总计	
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律服 务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量								0	
二、上年结转政府信息公开申请数量								0	
三、 本年 度办 理结 果	(一) 予以公开								
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)								
	(三) 不予公 开	1. 属于国家秘密							
		2. 其他法律行政法规 禁止公开							
		3. 危及“三安全一稳 定”							
		4. 保护第三方合法权 益							
		5. 属于三类内部事务 信息							
		6. 属于四类过程性信息							
		7. 属于行政执法案卷							
		8. 属于行政查询事项							
	(四) 无法提 供	1. 本机关不掌握相关 政府信息							
		2. 没有现成信息需要 另行制作							
		3. 补正后申请内容仍 不明确							
(五) 不予处 理	1. 信访举报投诉类申 请								

理	2. 重复申请							
	3. 要求提供公开出版物							
	4. 无正当理由大量反复申请							
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息							
	(六) 其他处理							
(七) 总计								
四、结转下年度继续办理								0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
									0					0

五、存在的主要问题及改进情况

主要问题有以下几个方面：一是对于政务公开信息要素把握不全面，不能完整、及时、准确公开信息。二是有的公开内容不规范、不具体，重点不突出，许多应事前公开的内容变成了事后公开。

主要改进情况:一是提高干部职工对信息公开工作的认识,加强政务信息公开网站的管理和维护等业务技能培训,增强政务信息公开工作能力。二是完善政府信息公开的内容,公开方式,保证公开信息的及时、准确和全面。

六、其他需要报告的事项

无。